

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
протокол №1  
от «29» августа 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»  
Приказ №130 о/д от «29» августа 2024г.  
Н.Ю.Салахиев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения по индивидуальному учебному плану**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, НОО обучающихся с ОВЗ, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, Федеральной образовательной программой основного общего образования, Федеральной образовательной программой среднего общего образования (ФООП);
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП НОО ОВЗ), федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП ООО ОВЗ), федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФАООП УО);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок № 115);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - Санитарно-эпидемиологические требования и правила);
- Санитарными правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - Гигиенические нормативы);
- методическими рекомендациями по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 5-11 классов по индивидуальному учебному плану

Минпросвещения России от 26.02.2021 № 03-205;

- Уставом школы.

1.2. Положение устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) в МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ» (далее - школа), определяет требования к ИУП начального общего, основного общего и среднего общего образования, регламентирует контроль исполнения и порядок управления реализацией ИУП, а также регулирует финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение.

1.3. В соответствии с Порядком № 115 обучающиеся имеют право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в том числе адаптированной, в порядке, установленном настоящим локальным нормативным актом.

1.4. ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п. 23 ст.2 273-ФЗ).

1.5. ИУП формируется с учетом требований ФГОС соответствующего уровня, в том числе и перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

1.6. При прохождении обучения в соответствии с ИУП срок освоения образовательной программы может быть изменен школой с учетом особенностей, образовательных потребностей и интересам конкретного обучающегося.

1.7. При угрозе возникновения или возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории России либо на ее части реализация образовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в ФГОС, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

1.8. Обучение по ИУП может быть организовано на любом уровне освоенной ранее учебной программы для обучающихся.

1.9. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, ИУП – это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем учебным предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.10. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, модулей (далее – учебный предмет), иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации (п. 22 ст. 2 273-ФЗ).

1.11. Категории обучающихся, для которых может быть предоставлено обучение по ИУП:

1) обучающиеся, желающие пройти ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2) обучающиеся, обладающие сформированной мотивацией к обучению и познанию, способностями к саморазвитию и самообразованию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на основе устойчивых познавательных интересов);

3) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (обучающиеся с ОВЗ должны иметь рекомендации ПМПК для того, чтобы определить необходимые формы и методы обучения);

4) обучающиеся, которые не ликвидировали академическую задолженность (как правило, это дети с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях массовой школы);

5) обучающиеся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды при организации обучения по основным образовательным программам на дому.

1.12. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями школы.

1.13. ИУП составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП.

## II. Порядок обучения по ИУП

2.1. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана школы и в соответствии со спецификой и возможностями школы.

2.2. Организация обучения по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо обучающегося имеющего основное общее образование или достигшего 18 лет. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных предметов, сокращение сроков освоения образовательных программ, др) (Приложение 1)

2.3. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года до 30 мая

2.4. Перевод на обучение по ИУП обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.5. Для перевода обучающегося на обучение по ИУП формируется индивидуальный учебный план (Приложение 2), расписание занятий (Приложение 3), график консультаций (Приложение 4), определяются сроки проведения промежуточной аттестации (в случае если они отличаются от сроков, установленных календарным учебным графиком). Решение о переводе обучающегося на обучение по ИУП принимается в течение 3-рабочих дней, оформляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы, которое принимается в течении 5 рабочих дней с момента поступления заявления.

2.6. Для организации и перевода на обучение по ИУП для получения общего образования на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, кроме заявления, необходимо заполнить и договор между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и школой, заключаемый согласно пункту 7.3. настоящего Положения.

2.7. Обучение по ИУП начинается с начала учебного года. Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и школой трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям и Гигиеническим нормативам

2.8. Обучение по ИУП может быть организовано в отдельных классах (группах) школы, наполняемость которых устанавливаются в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.9. При построении ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, иных компонентов, входящих в учебный план.

2.10. Школа может обращаться в центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке ИУП (ч. 4 ст. 42 243-ФЗ).

2.11. Реализация ИУП сопровождается поддержкой классного руководителя.

2.12. Обучающиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п.1 ч. 1 ст. 43 273-ФЗ)

2.13. Лицу, обучающемуся по ИУП, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в школе в порядке, определенном Правилами приема на обучение в школу.

2.14. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу, модулю ИУП проводятся в рамках часов, отведенных на соответствующие предметы, курсы модули в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ИУП фиксируется в электронном журнале. При организации и проведении консультаций по ИУП заводится отдельный журнал, где прописывается время, расписание занятий.

2.15. К государственной итоговой аттестации (ГИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП (ч. 6 ст. 59 253-ФЗ). ГИА обучающихся по ИУП проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

2.16. Школа осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по ИУП.

2.17. В компетенцию школы входит:

- обеспечение своевременного подбора учителей, разработка необходимой документации и контроль за выполнением ИУП;

- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий обучающимися, ведения журнала учета обучения по ИУП.

2.18. При организации обучения по ИУП школа имеет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо по заявлению совершеннолетних обучающихся;

- решение педагогического совета школы;

- приказ директора школы о переводе обучающегося на обучение по ИУП;

- расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы;

- журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

### **III. Требования к ИУП начального общего образования**

3.1. ФГОС НОО обеспечивает развитие представлении обучающихся о высоком уровне научно-технологического развития страны, овладение ими современными технологическими средствами в ходе обучения и в повседневной жизни, формирование у обучающихся культуры пользования информационно-коммуникационными технологиями, расширение возможностей индивидуального развития обучающихся посредством реализации ИУП.

3.2. С целью индивидуализации содержания образовательной программы НОО ИУП начального общего образования предусматривает учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов, учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в т.ч. этнокультурные; организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся.

3.3. В ИУП НОО входят обязательные для изучения предметные области, учебные предметы (учебные модули) в соответствии с учебным планом текущего учебного года:

- Русский язык и литературное чтение (Русский язык, Литературное чтение);

- Родной язык и литературное чтение на родном языке (Родной язык и (или) государственный язык Республики Российской Федерации, Литературное чтение на родном языке);

- Иностранный язык (Иностранный язык (английский));

- Математика и информатика (Математика);

- Обществознание и естествознание (Окружающий мир) (Окружающий мир);

- Основы религиозных культур и светской этики (Основы религиозных культур и светской этики: учебные модули «основы православной культуры», «основы иудейской культуры», «основы буддийской культуры», «основы исламской культуры», «основы религиозных культур народов России», «основы светской этики»);

- Искусство (Изобразительное искусство, Музыка);

- Технология (труд (технология);

- Физическая культура (Физическая культура).

3.4. Изучение родного языка и литературного чтения на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, государственного языка Республики Татарстан (татарского) осуществляется при наличии возможностей школы и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей «Основы православной культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы исламской культуры», «Основы религиозных культур народов России», «Основы светской этики») осуществляется при наличии возможностей школы и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Общий объем аудиторной работы обучающихся за четыре учебных года не может составлять менее 2904 академических часов и более 3345 академических часов (ФГОС-2021 – 2954 и 3345 соответственно) в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.7. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет 4 года. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы начального общего образования составляет не более 1 года.

Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей не более чем на 2 (два) года независимо от применяемых образовательных технологий и в соответствии с рекомендациями психолого-медицинско-педагогической комиссии.

#### **IV. Требования к ИУП основного общего образования**

4.1. ФГОС основного общего образования обеспечивает расширение возможностей индивидуального развития учащихся посредством реализации ИУП с учетом получения предпрофессиональных знаний и представлений, направленных на осуществление осознанного выбора образовательной программы следующего уровня образования и (или) направленности.

4.2. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования ИУП может предусматривать увеличение учебных часов, отведённых на изучение отдельных предметов обязательной части, введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные; организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей учащихся.

4.3. В ИУП основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с учебным планом текущего учебного года:

- Русский язык и литература (Русский язык, Литература);
- Родной язык и родная литература (Родной язык и (или) государственный язык (татарский) Республики Татарстан, Родная литература);
- Иностранные языки (Иностранный язык (английский));
- Математика и информатика (Математика, Алгебра, Геометрия, Вероятность и статистика, Информатика);
- Общественно-научные предметы (История, Обществознание, География);
- Естественнонаучные предметы (Физика, Биология, Химия);
- Основы духовно-нравственной культуры народов России;
- Искусство (Изобразительное искусство, Музыка);
- Технология (Труд (технология));
- Физическая культура (Физическая культура);
- Основы безопасности и защиты Родины (Основы безопасности и защиты Родины).

4.4. Учебный предмет «Математика» может включать в себя учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы по ИУП основного общего образования по учебному предмету «Математика» в рамках ГИА включает результаты освоения рабочих программ учебных курсов «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

4.5. Учебный предмет «История» предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России», «Всеобщая история».

4.6. Изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов Российской Федерации, государственного (татарского) языка Республики Татарстан осуществляется при наличии возможностей школы и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.7. При изучении предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» по заявлению учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся выбор одного из учебных курсов (учебных модулей) из перечня, предлагаемого школой.

4.8. Общий объем аудиторной работы учащихся за пять учебных лет не может составлять менее 5267 академических часов и более 6020 академических часов (ФГОС-2021 – 5058 и 5848 соответственно) в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.9. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 (одного) года. Для обучающихся с ОВЗ при обучении по адаптированным программам основного общего образования, независимо от применяемых технологий, срок получения основного общего образования может быть увеличен (по рекомендации психолого-педагогической комиссии), но не более чем до 6 лет.

## **V. Требования к ИУП среднего общего образования**

5.1. Школа предоставляет обучающимся возможность формирования ИУП, включающих обязательные учебные предметы, изучаемые на уровне среднего общего образования (на базовом или углубленном уровне), дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, а также обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения в соответствии с учебным планом текущего учебного года.

5.2. Согласно ФГОС СОО, учебный план профиля обучения и (или) ИУП обучающегося должны содержать не менее 13 учебных предметов.

5.3. При профильном обучении ИУП должен содержать не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. То же самое касается и универсального профиля

5.4. Условия реализации образовательной программы должны обеспечивать для участников образовательных отношений возможность самостоятельного проектирования обучающимися образовательной деятельности и эффективной самостоятельной работы по реализации ИУП в сотрудничестве с педагогами и сверстниками.

5.5. Обязательными для включения в ИУП являются учебные предметы: «Русский язык», «Литература»; «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Биология», «Химия», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

5.6. Изучение «Родного языка» и «Родной литературы» осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей школы.

5.7. Изучение «Второго иностранного языка» осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии в школе необходимых условий.

5.8. В учебные планы могут быть включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые школой в соответствии со спецификой и возможностями школы.

5.9. Учебные планы в адаптированных образовательных программах СОО предусматривают замену учебного предмета «Физическая культура» на учебный предмет «Адаптивная физическая культура».

5.10. В ИУП предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного ИУП.

5.11. Количество учебных занятий за 2 года на одного учащегося – не менее 2170 часов и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

5.12. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

## **VI. Особенности организации обучения по ИУП отдельных категорий обучающихся**

6.1. Обучающимся, обладающим сформированной мотивацией к обучению и познанию, способностями к саморазвитию и самообразованию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на основе устойчивых познавательных интересов:

- предоставляется академическое право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах образовательной программы;

- сокращается срок получения образования путем реализации зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы. Это не обязательное условие при реализации образовательной программы;

- повышается темп получения образования, имеющим соответствующие способности и (или) уровень развития.

6.2. Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала. Для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы необходимо установить, что обучающийся имеет выдающиеся способности.

Установление наличия выдающихся способностей может осуществляться:

1) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;

2) по результатам Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных или спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и другое.

4) по результатам ОГЭ.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с пунктом 1, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы не ранее первой промежуточной аттестации обучающихся.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с пунктами 2 - 4, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы на любом этапе ее освоения, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Обучающийся, который не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность.

Выбор форм занятий для обучающегося с целью ликвидации академической задолженности организуется на:

- построении индивидуального маршрута для обучающегося. Обучающийся продолжает обучение в классе, в который переведен условно, и за счет корректировки рабочей программы по ИУП проходит учебный материал по предмету с целью ликвидации академической задолженности;
- организации взаимодействия обучающегося и учителя с применением дистанционных образовательных технологий (при возможности);
- консультациях в каникулярное время, организованных за счет внеурочной деятельности, согласно графику, утвержденного приказом директора школы.

Обучение по ИУП должно обеспечивать достижение показателей, позволяющих допустить обучающегося к прохождению ГИА. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована. Перевод на обучение по ИУП обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, происходит в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения.

С согласия родителей (законных представителей) при возможности школы организовать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

Родители (законные представители) обучающегося знакомятся с расписанием, графиком ликвидации академической задолженности.

6.4. Обучающийся, которому произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других образовательных организациях. В случае зачета результатов обучения, полученного в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающийся на основании ИУП освобождается от освоения зачтенного компонента образовательной программы основного общего и среднего общего образования. Таким образом, создаются условия для экономии времени обучающегося.

6.5. Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям и Гигиеническим нормативам.

6.6. Реализация образовательных программ, в том числе ускоренное обучение, осуществляется в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения ООП соответствующего уровня при её реализации в соответствии с учебным планом ООП при нормативном сроке обучения.

Ускорение темпа освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося и (или) его способностями.

Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с учётом мнения обучающегося (до завершения получения им основного общего образования).

Решение о возможности организации ускоренного обучения принимается школой по итогам промежуточного аттестации знаний обучающегося.

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком ООП.

Формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом или ИУП ООП.

По результатам промежуточной аттестации школа принимает решение об организации ускоренного обучения для обучающегося, которое оформляется приказом по школе.

В приказе устанавливается срок ускоренного обучения по соответствующей образовательной программе. Сокращение срока (рекомендуемое) освоения образовательной программы составляет не более 1 года.

## **VII. Порядок регламентации отношений между школой и родителями**

**(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при организации получения общего образования по ИУП для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам на дому**

7.1. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу принимаются и(или) переводятся на обучение на дому по образовательной программе, в том числе адаптированной, только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому по программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации (далее - обучающиеся на дому).

7.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в школу следующие документы:

- письменное заявление-согласие об организации обучения по ИУП на дому по образовательной программе, в т.ч. адаптированной, (переводе на обучение на дому) (Приложение 5);

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по образовательной программе на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение ПМПК (при наличии).

7.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного комплекта документов в школе издается приказ об организации обучения обучающегося на дому (о переводе обучающегося на обучение по ИУП на дому), действие приказа ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может

превышать один учебный год. Между школой и родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) заключается договор (Приложение 6).

Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год. Договор может быть пролонгирован.

Для пролонгации договора (организации обучения обучающегося на дому) родитель(и) (законный(е) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося ежегодно на начало

очередного учебного года до 20 августа представляют заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения на дому (на новый учебный год) с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации представляется новое заключение с указанием периода.

При непредставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося организовывается в составе класса в контингент которого он зачислен.

7.4. Школа обеспечивает организацию обучения на дому в течение 3-х рабочих дней с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) требуемого пакета документов

7.5. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося на основании заявления.

7.6. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками школы или нескольких организаций посредством сетевой формы реализации образовательной программы.

7.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются образовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта ФАОП (далее - СИПР).

7.8. Для обучения обучающихся на дому школой разрабатывается ИУП/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

ИУП/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом школы с учетом требований ФГОС, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

ИУП/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В ИУП/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

ИУП/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) утверждается директором школы.

Расписание занятий составляется школой с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) учащегося (по согласованию). Расписание занятий утверждается директором школы

7.9. Освоение образовательной программы (также адаптированной), в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

7.10. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса школы.

7.11. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляют классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместитель директора по учебной работе.

7.12. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляют классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

7.13. ГИА обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в формах и в порядке, предусмотренном законодательством.

7.14. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Минпросвещения России от 19.05.2020 № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развёрнутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

7.15. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим ГИА, школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому по ФАООП УО и успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

7.16. Взаимодействие участников образовательных отношений

7.16.1. Школа:

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую, консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

- обеспечивает реализацию ИУП/ СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию ИУП обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому

7.16.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) обучающегося):

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие,

- создают условия для проведения учебных занятий, в т.ч. организовывают рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;

- своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

7.16.3. Педагогические работники:

- организовывают учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), ИУП, расписанием занятий;

- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- своевременно заполняют табель учета рабочего времени;

- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые школой.

7.17. Документы, регламентирующие обучение на дому:

- заявление родителей,

- заключение медицинской организации,

- заключение психолого-педагогической комиссии (при наличии),

- приказы по школе,

- индивидуальный учебный план или СИПР,

- календарный учебный график,

- индивидуальное расписание занятий.

**VIII. Перевод на ИУП в случае зачета результатов обучающегося**

8.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по ИУП, в том числе на ускоренное обучение.

8.2. Переход на обучение по ИУП утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

8.3. Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по ИУП в течение *двух рабочих* дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 8.2 Положения.

8.4. При составлении ИУП в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

8.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ИУП фиксируются в журнале успеваемости.

**IX. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение**

9.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы соответствующего уровня школы в соответствии с ИУП осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

9.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется в соответствии с установленной в школе системой оплаты труда.

9.3. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации ИУП обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности.

**X. Заключительные положения**

10.1. Положение рассматривается и принимается педагогическим советом школы. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом в случае необходимости, утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы и регистрируются в установленном порядке.

10.3. Положение действует бессрочно, до принятия Положения в новой редакции.

Директору МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»  
Салахиеву Н.Ю.

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

адрес заявителя \_\_\_\_\_  
телефон, e-mail \_\_\_\_\_

заявление  
об организации обучения по индивидуальному учебному плану

Прошу организовать обучение по индивидуальному учебному плану по \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы)

в МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ» моему ребенку

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.: в связи с:

- наличием академической задолженности,
- необходимостью длительного лечения,
- ускоренным обучением,
- произведенным зачетом результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей,
- наличием потребности и возможностями (для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья),
- наличием потребности и возможностями (для одаренного и высокомотивированного обучающегося).

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а).

Возможность для освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану в соответствии действующим порядком в МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ» имеется.

\_\_\_\_\_ (дата )

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИНЯТ

на педагогическом совете  
протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор Н.Ю.Салахиев  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(название общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы)

| Предметные<br>области                                      | Учебные предметы<br>(курсы, модули)<br>учебного плана | кол-во<br>часов в<br>неделю<br>(всего) | Индивидуальный учебный план |                          |                             |
|--|---|--|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
|  |   |  | занятия                     | консультации             | промежуточная<br>аттестация |
|  |   |  | кол-во часов в<br>неделю    | кол-во часов в<br>неделю | форма                       |
| Обязательная часть   |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
| Итого:   |   |  |                             |                          |                             |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений   |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
| Внекурочная деятельность: коррекционно-развивающая область |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |
| Внекурочная деятельность                                   |   |  |                             |                          |                             |
|  |   |  |                             |                          |                             |

С индивидуальным учебным планом \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)

ознакомлен(а):

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Копия индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)  
получена на руки.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Приложение 3  
к Положению об организации обучения  
по индивидуальному учебному плану

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Ю.Салахиев

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

| Учебные предметы<br>(курсы, модули)<br>учебного плана | Количество часов в неделю | День проведения занятия | Время занятия | Кабинет | Ф.И.О.<br>педагогического работника |
|---|---------------------------|-------------------------|---------------|---------|-------------------------------------|
|   |                           |                         |               |         |                                     |
|   |                           |                         |               |         |                                     |

С расписанием занятий ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись родителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Копия расписания занятий получена на руки

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись родителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Приложение 4  
к Положению об организации обучения  
по индивидуальному учебному плану

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Н.Ю.Салахиев  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ГРАФИК КОНСУЛЬТАЦИЙ

учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

| Учебные предметы<br>(курсы, модули)<br>учебного плана | Время проведения консультации | Форма консультации | Время занятия | Кабинет | Фамилия, инициалы педагогического работника |
|---|-------------------------------|--------------------|---------------|---------|---|
|   |                               |                    |               |         |   |
|   |                               |                    |               |         |   |
|   |                               |                    |               |         |   |

С графиком консультаций ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Копия графика консультаций получена на руки

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»  
Салахиеву Н.Ю.

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

адрес заявителя

телефон, e-mail

**заявление-согласие  
об организации обучения на дому по индивидуальному учебному плану**

Прошу Вас организовать моему ребенку

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_, года рождения,  
обучающейся (муся) \_\_\_\_\_ класса, обучение на дому по индивидуальному учебному плану

(наименование образовательной программы)

по адресу \_\_\_\_\_  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_

(реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации)  
заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) \_\_\_\_\_

(реквизиты заключения ПМПК)

С нормативными документами по организации обучения на дому ознакомлен.  
Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее  
место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в  
соответствии с расписанием.

К заявлению прилагаю:

1. Выписку из протокола врачебной комиссии ГАУЗ «Рыбно-Слободская ЦРБ» - оригинал, 1 лист.
2. Заключение Рыбно-Слободской территориальной ПМПК - копия, на \_листе/-ах.

\_\_\_\_\_

(подпись родителя)

(расшифровка подписи родителя (законного представителя))

## Договор о получении образования на дому

г.Тетюши

«\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кутлу-Букашская средняя общеобразовательная школа» Рыбно-Сободского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»), именуемое в дальнейшем «**Организация**», действующая на основании лицензии № Л035-01272-16/00251541 от 06 октября 2015 года выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок бессрочно в лице Директора школы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
именуемый в дальнейшем «**Представитель**» и «**Обучающийся**» с другой стороны, именуемые совместно «Сторонами», заключили в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся, по состоянию здоровья временно или постоянно не могущим посещать Организацию, права на получение общедоступного и бесплатного качественного общего образования на дому в 20\_\_\_ - 20\_\_\_ учебном году (далее – обучение на дому) по \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы)

1.2. Основанием для организации обучения на дому ребенка, является заключение медицинской организации, рекомендации ПМПК (при наличии).

1.3. Организация обучения на дому осуществляется согласно индивидуальному учебному плану.

### 2. Обязанности и права Организации

#### 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) и на основе федеральных основных общеобразовательных программ (далее ФООП) и(или) ФАООП, рекомендациями психолого-педагогической комиссии (при наличии) и с учетом особенностей и образовательных потребностей Обучающегося.

2.1.2. Обеспечить реализацию Обучающемуся образовательной программы \_\_\_\_\_ класса в соответствии с индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, с учетом недельной учебной нагрузки.

2.1.3. Обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФООП и(или) ФАООП.

2.1.4. Во время реализации образовательных программ и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей, рекомендаций ПМПК (при наличии).

2.1.5. Обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ Организации.

2.1.6. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательной и воспитательной деятельности.

2.1.7. Оказать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения программ индивидуального обучения, а также выбор форм, методов и средств образовательной деятельности в зависимости от сложности и характера течения заболевания, особенности эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

2.1.8. Предоставить Обучающемуся или родителям (законным представителям) консультативную помощь специалистов социально-психологической службы Организации. Обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР.

2.1.9. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Организации в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.1.10. В доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, положением об организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий с учетом недельной учебной нагрузки, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Организации, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.1.11. Осуществлять текущий контроль, промежуточную аттестацию и перевод за Обучающегося в следующий класс и в доступной форме информировать об этом Родителей и Обучающегося.

2.1.12. Контролировать регулярность проведения учебных занятий, их соответствие расписанию уроков.

2.1.13. На безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Организации в рамках реализуемых образовательных программ.

2.1.14. Обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.15. Создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования.

2.1.16. Организация принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Организации и на пришкольной территории, а также за пределами Организации и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Организации.

## **2.2. Организация вправе:**

2.2.1. Требовать от Обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся школы и иных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.2. Выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

2.2.3. Определять педагогический состав сотрудников для занятий с Обучающимся.

2.2.4. Устанавливать расписание занятий Обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).

2.2.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

## **3. Права и обязанности Родителей (законных представителей)**

### **3.1. Родители (законные представители) обязаны:**

3.1.1. Выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка обучающихся школы и иных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

3.1.2. Своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

3.1.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательной деятельности (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.1.4. Обеспечить создание необходимых бытовых условий для качественного обучения и воспитания Обучающегося (организация рабочего места обучающегося в соответствии с требованиями школьной гигиены – письменный стол, шкаф (полка) для книг, тетрадей, необходимое освещение, защищенность от шума и т.п.).

3.1.5. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Организации.

3.1.6. Обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому.

3.1.7 Обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося.

3.1.8. Своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях.

3.1.9. Посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Организации или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Организации к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

3.1.10. Извещать руководителя Организации или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

### **3.2. Родители (законные представители) вправе:**

3.2.1. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- получать консультации специалистов по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;
- быть принятыми директором школы и классным руководителем.

3.2.2. В доступной форме ознакомиться с учредительными документами Организации, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка учащихся школы и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Организации.

3.2.3. В доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

3.2.4. В случае ненадлежащего исполнения Организацией своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Организации в установленном порядке ее учредителю, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Организацией своих обязанностей и условий настоящего договора.

## **4. Права и обязанности Обучающегося**

### **4.1. Обучающийся обязан:**

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые учителями;
- соблюдать устав школы, правила внутреннего распорядка учащихся школы и иные акты Организации, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к учителям, администрации и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Организации.

### **4.2. Обучающийся имеет право:**

4.2.1. На академические права в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2. На получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

4.2.3. В доступной форме ознакомиться с учредительными документами Организации, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка учащихся школы и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную деятельность Организации.

4.2.4. На бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Организации.

4.2.5. На уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.2.6. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных в Организации.

4.2.7. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки

## **5. Ответственность сторон**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 6. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

6.1. Договор заключается на срок, указанный в медицинском заключении.

6.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Организации по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другую образовательную организацию или на другую форму обучения.

6.4. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами.

6.5. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.1.10, 2.1.11 считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

6.6. Договор может быть пролонгирован при условии предоставления Родителем (родителями) (законным представителем) (законными представителями) ежегодно на начало очередного учебного года заявления и заключения медицинской организации (медицинской справки) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

6.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр Договора хранится в личном деле Обучающегося, другой – у Родителей (законных представителей).

## 7. Подписи и реквизиты сторон

### От Организации:

МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»  
Адрес: 422665, Республика Татарстан,  
с.Кутлу-Букаш,  
ул.З.Шаймарданова, д.2.  
Телефон/факс: 8 (84361)3-12-43.  
ИНН: 1638003261  
Директор школы

(Подпись) \_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)  
М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### От Представителей

(заполняется собственноручно)

Гр \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_  
Представитель: \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.